

KONU : Geçici Ustalık Belgesi Başvurusu

...../...../.....

**ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**ZONGULDAK**

“Yapı müteahhitlerinin kayıtları ile Şantiye Şefleri ve Yetki belgeli Ustalar Hakkında Yönetmelik” ilgili hükümleri ve ekli belgeler uyarınca adıma geçici ustalık belgesi düzenlenmesini talep eder ve gereğinin yapılmasını arz ederim.

.....  
(Adı-Soyadı)

.....  
(İmza)

Ustalık Branşı :  
Eğitim Durumu :  
Adres :  
Telefon Numarası :

**EKLER:**

- 2 adet vesikalık fotoğraf
  - Nüfus cüzdanı fotokopisi
  - İlgili yönetmeliğin yayımı tarihinden önce (16.12.2010 tarihinden önce) inşaat ve inşaat işlerinde çalıştığına dair müteahhitten alınacak yazı veya Sosyal Güvenlik Kurumundan alınacak belge
  - Geçici Ustalık Yetki Belgesi Basılı Malzeme ve Danışmanlık Ücreti (Her bir branş için ayrı ayrı) : 30 TL.
- (T.C. Halk Bankası, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Kurumsal Tahsilat Hesabı, İl Plaka Kodu:67, Ücret Sıra No:119)

**NOT:** Her branş için ayrı ayrı düzenlenmesi gerekmektedir.